VISOKA MEDICINSKA ŠKOLA ZDRAVSTVA DOBOJ

PRAVILNIK

O KOMBINOVANOM IZVOĐENJU NASTAVE

Doboj, april 2026

„Na osnovu člana 54. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik Republike Srpske, br. 67/20 i 107/24) i člana 44. i 23. stav 3. Statuta Visoke medicinske škole zdravstva u Doboju, Senat Škole je na sjednici održanoj 20.04.2026. godine donio sljedeći:

PRAVILNIK

O KOMBINOVANOM IZVOĐENJU NASTAVE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način organizovanja i izvođenja kombinovane nastave i obaveze nastavnika, saradnika i studenata.

Kombinovana nastava, u smislu ovog pravilnika, ne predstavlja poseban način studiranja, već organizacioni model izvođenja nastave u okviru akreditovanog studijskog programa.

I- NASTAVA

Član 2.

Online komponenta kombinovane nastave može se organizovati za sljedeće oblike nastave:

1) teorijska predavanja,

2) konsultacije,

3) izvođenje dijela seminarske nastave, konsultacije s mentorom u procesu izrade diplomskog rada.

Član 3.

Kombinovana nastava primjenjuje se isključivo na teorijske oblike nastave.

Praktična nastava, kliničke vježbe i ostali oblici nastave koji zahtijevaju neposredno prisustvo studenata obavezno se realizuju u prostorijama Škole, u skladu sa prirodom studijskog programa iz oblasti zdravstvenih nauka.

Član 4.

1) Nastava se organizuje kao kontaktna nastava (nastava kojaj se realizuje neposredno, u prostorijama Škole uz djelimičnu primjenu kombinovanog modela izvođenja nastave putem elektronskih platformi(online).
2) Obim kombinovane nastave utvrđuje se posebnom odlukom Škole, uz obavezu da se dominantan dio nastavnog procesa realizuje kroz neposrednu nastavu.
3) Ukupan obim nastave koja se realizuje putem online komponenti ne može prelaziti 50% ukupnog fonda časova na studijskom programu.

Član 5.

Kombinovana nastava izvodi se putem odgovarajućih elektronskih platformi (Google Meet, MS Teams, Zoom i sl.), uz prethodno usaglašavanje svih učesnika nastavnog procesa i uz korištenje alata odobrenih od strane Škole.

Član 6.

II-PROFESORI I STUDENTI

Profesori i saradnici su dužni:

(1) Izvoditi nastavu u skladu sa važećim rasporedom i planom nastave.
(2) Voditi urednu evidenciju o održanim časovima, prisustvo studenata i sadržaj nastavnih jedinica, u skladu sa internim aktima Škole.
(3) Omogućiti studentima individualne ili grupne konsultacije uživo ili putem odobrenih elektronskih platformi, prema rasporedu.
(4) Koristiti isključivo platforme i alate odobrene od strane Škole za realizaciju uz poštovanje tehničkih i bezbjednosnih standarda.
(5) Koristiti informacioni sistem CEDIS za korespodenciju sa studentima.
(6) Evidencioni list o održanoj nastavi, evidencioni list o prisustvu studenata se čuvaju u studenskoj službi VMŠZ.

Član 7.

Studenti su dužni da:

(1) redovno prisustvuju nastavi u skladu sa rasporedom i planom nastave;
(2) aktivno učestvuju u nastavnim aktivnostima, uključujući diskusije, zadatke i druge obavezne oblike nastave.
(3) koriste isključivo platforme, alate i materijale odobrene od strane Škole za realizaciju kombinovane nastave.
(4) pridržavaju se uputstava profesora i saradnika u vezi sa izvođenjem nastave i ispunjavanjem obaveza.

Član 8.

1) Sve predispitne obaveze realizuju se u prostorijama Škole.

2) Završni ispiti se isključivo održavaju u sjedištu Škole.

3) Škola vrši redovnu kontrolu kvaliteta kombinovane nastave, putem elektronskih anketa, izvještaja i drugih mehanizama

4) Kvalitet kombinovane nastave osigurava se u skladu sa standardima za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju (ESG), kroz kontinuirano praćenje, evaluaciju i unapređenje nastavnog procesa.

Član 9.

III-ORGANIZACIJA IZVOĐENJA

Škola obezbjeđuje tehničke i organizacione mjere zaštite podataka.
Prilikom organizovanja i izvođenja kombinovane nastave, Škola je dužna postupati u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH i drugim važećim propisima.
Lični podaci studenata i zaposlenih mogu se obrađivati isključivo u svrhu realizacije nastavnog procesa, vođenja evidencije prisustva, komunikacije i provjere znanja.
Zabranjeno je neovlašteno snimanje i distribucija nastavnog sadržaja.

Član 10.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine sljedeći prilozi:

- Evidencioni list o održanoj nastavi,

- Evidencioni list o prisustvu studenata.

Član 11.

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši direktor Visoke medicinske škole zdravstva.

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Original (potpisan) primjerak nalazi se u registru Senata Škole.

Broj: 01-127/26 Presjednik Senata

U Doboju: 20.04.2026.godine M.P. _____

prof. dr Nikola Nikolić